

日本レディースバドミントン連盟

平成31年度 登録申込書記入について

- 1 日本レディースバドミントン連盟登録申込書 (日レ登録1/3)
従来通り記入して申し込むこと

紙書式で提出

- 2 登録クラブ一覧 (日レ登録2/3)
「1」の申込書の詳細を記入

紙書式で提出

★ クラブ名、人数、クラブ代表者の住所、郵便番号、電話番号、日本協会登録者数

- 3 登録会員名簿 (日レ登録3/3)

データーで提出

登録番号

都道府県番号+クラブ番号+個番号 (クラブ内)

(例)

北海道	クラブ番号	個番号
1	101	01

→

110101

6桁にする

東京	クラブ番号	個番号
13	101	01

→

1310101

7桁にする

クラブ番号

クラブ番号は3桁とし、101 から始める

(例) クラブ番号

1 → 101

21 → 121 3桁にする

個番号

個番号は2桁とし、01 から始める

(例) 個番号

1 → 01

21 → 21 2桁にする

★ 空番を作らないで書き込むこと

★ 氏名記入は全角スペースを入れる (例) 山田花子→山田 花子

★ 生年月日は 1970/05/05の形式で記入 一桁の数字の前に 0 を付ける

★ クラブ代表者は「1」 日本協会登録者は「2」

★ 審判資格は「1」「2」「3」級を記入する 指導者資格「1」「2」「3」「4」級を記入する

★ 日本レディース連盟役職名も記入する

★ 数字は半角

※ 登録会員名簿はクラブ番号順に各都道府県でエクセル形式で **1シート** に連続で書き込む。その際、**空白行を作らない**で連ねる

※ フリカナは自動で入るが、読み方が違う場合があるので注意をする

- 4 追加・移籍登録 (日レ追加登録クラブ) (日レ登録会員追加移籍届)
★ 移籍の場合は、移籍の欄に○印を記入する

紙書式で提出

- 5 訂正・抹消届 (日レ登録会員訂正抹消届)

紙書式で提出

★ 訂正箇所を○で囲む、抹消は**赤字**で記入する

- 6 申込み先 各都道府県理事長 → 担当地区理事 → 事務局

★ チェックし確認した日にちを必ず記入する

- 7 お問い合わせ 担当地区理事又は事務局

日本レディースバドミントン連盟
平成31年度 登録会員名簿

入 力 例

クラブ内番号ではクラブの最初は必ず 01 から始める → 苗字と名前の間は全角スペースを入れること

注1)

登録番号 (都道府県・ クラブ・No.)	クラブ 内 No.	クラブ名	氏 名	フリカナ	生年月日 (西暦)	年 齢(2019)		郵便番号	クラブ代 表者は 1	日本レディース 役職名	日本協会 登録者は 2	審判資格 1. 2. 3	指導者資格 1. 2. 3. 4
						4/1	12/31						
1110101	01	花クラブ	山田 花子	ヤマダ ハナコ	1972/01/05	47	47	579-8041	1		2		
1110102	02	花クラブ	山本山 富士子	ヤマモトヤマ フジコ	1966/10/02	52	53	579-8043					
1110103	03	花クラブ											
1110104	04	花クラブ											
1110105	05	花クラブ											
1110201	01	ひまわりレディース	田中 みどり	タナカ ミドリ	1985/04/10	33	34	501-1102	1		2	3	4
1110202	02	ひまわりレディース											
1110203	03	ひまわりレディース											
1110204	04	ひまわりレディース											

登録番号は 北海道・東北ブロック・茨城県・栃木県は6桁
上記以外は7桁の数字です

生年月日を入力すると自動で入力される

指導者資格は、1. 2. 3. 4 を記入する

注1) 指導者資格の欄は、 人員把握等参考にさせて頂くため、記入忘れのないようお願いします。

追加、訂正、抹消の方法

	登録番号	クラブ内No.	団体(クラブ)名	氏名	フリカナ	生年月日(西暦)	4/1	12/31	郵便番号	団体代表者は「1」	日本データー登録者は「2」	日本協会登録者は「2」
北海道	110104	4	札幌シーガル	河西絹子	カワニシキヌコ	1954/4/5	57	58	062-0009			2
北海道	110105	5	札幌シーガル	富田真智子	トミタマチコ	1960/5/2	51	52	004-0842	1		2
北海道	110106	6	札幌シーガル	中野智子	ナカノトモコ	1961/10/13	50	51	062-0035			2
北海道	110107	7	札幌シーガル	小林美代子	コバヤシミヨコ	1952/8/20	59	60	062-0025			2
北海道	110108	8	札幌シーガル	吉見朋子	ヨシミトモコ	1954/6/1	57	58	007-0829			2
北海道	110109	9	札幌シーガル	長谷川規子	ハセガワノリコ	1950/11/27	61	62	005-0831			
北海道	110110	10	札幌シーガル	佐々木晴美	ササキハルミ	1963/5/31	48	49	006-0805			2
北海道	110111	11	札幌シーガル	吉川千秋	ヨシカワチアキ	1963/11/22	48	49	005-0841			2
北海道	110112	12	札幌シーガル	大澤洋子	オオサワヨウコ	1960/12/16	51	52	065-0026			2
北海道	110113	13	札幌シーガル	水落聡子	ミズオチサトコ	1965/5/11	46	47	064-0842			2
北海道	110114	14	札幌シーガル	鎌田千草	カマダチグサ	1968/12/1	43	44	004-0875			2
北海道	110201	1	札幌パール	永井恭子	ナガイヤスコ	1953/3/6	59	59	062-0934	1	理事	2
北海道	110202	2	札幌パール	石橋和枝	イシバシカズエ	1945/1/1	67	67	064-0917			2
北海道	110203	3	札幌パール	岩井敦子	イワイアツコ	1955/9/4	56	57	007-0870			2
	110204	4	札幌パール	工藤エイ子	クドウエイコ	1936/2/28	76	76	005-0804			2
北海道	110205	5	札幌パール	菊池千香	キクチチカ	1961/1/16	51	51	062-0934			2
北海道	110206	6	札幌パール	坂下靖子	サカシタヤスコ	1945/4/7	66	67	003-0807			2

訂正月/日

訂正のあったところだけを記す

追加月/日

セルを挿入し青にする

各都道府県連盟のクラブ数を数える

抹消月/日

抹消は
赤に色を変えて県名を消す

各都道府県名で人数を数える

登録の手順

年度初めは要覧に掲載するために年度の登録申込書で

- 会長名、理事長名、クラブ数、登録会員数を確認する。(要覧P8. P14)

登録の申し込み締め切りが3月末日なので、登録CDを確認するのは後回しになる。

- 総会が終わったところに、登録CDを北海道から沖縄県までつなげる。

追加、訂正、抹消届の処理

上記の図式を参考に行ってください。

まず、登録会員名簿のシートを開いて、登録番号の続きにセルを挿入する。

追加登録番号を合わせて、入力する。セルは青にして、追加した日にちを記す。

訂正はその部分を分かりやすくするため セルを黄色にして処理する訂正した日にちを記す。

抹消は 赤字に変えて、都道府県はセルを空にする。

抹消した日にちを記す。

(赤字に変えて残しておくのは、登録番号が重複しないため、だれが抹消になったのか分かりやすくする)